

ПРИНЯТЫ

Решением Общего собрания работников
ГБДОУ детского сада № 48
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 3 от 14.02.2024 г.

УТВЕРЖДЕНЫ

Заведующим ГБДОУ детским садом № 48
Кировского района Санкт-Петербурга
Л.А.Киселевой
Приказ № 14-ОД п.1 от 14.02.2024 г.

С учетом мнения Совета родителей
(законных представителей)
ГБДОУ детского сада № 48
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 14.02.2024 г.

ПРАВИЛА внутреннего распорядка воспитанников государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 48 Кировского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 48 Кировского района Санкт-Петербурга (далее - ДОУ) разработаны на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 26.09.1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и религиозных объединениях»;
- постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения РФ, и формы паспорта безопасности этих объектов»;
- Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Устава ДОУ

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе ДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила принимаются Общим собранием работников ДОУ с учетом мнения

Совета родителей ДООУ, утверждаются заведующим ДООУ и действуют до принятия новых Правил.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме детей в ДООУ администрация обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) воспитанников во всех группах ДООУ, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

1.7. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание работников ДООУ, а также Совет родителей воспитанников имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на заседании Общего собрания работников ДООУ с учетом мнения Совета родителей ДООУ.

1.8. Срок настоящих Правил не ограничен. Правила действуют до принятия новых.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Режим работы ДООУ (группы) и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом ДООУ.

2.2. ДООУ работает с 07.00 до 19.00 - 12-ти часовой режим работы при 5-ти дневной рабочей неделе. Выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством РФ

2.3. Основу режима пребывания воспитанников в ДООУ (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм непрерывной образовательной деятельности, занятий в соответствии с требованиями Санитарных правил СП 2.4.3648-20, Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 1.2.3685-21

2.4. Образовательная деятельность в ДООУ осуществляется в группах, имеющих общеразвивающую направленность.

2.5. Образовательная деятельность в ДООУ осуществляется в соответствии с утвержденной образовательной программой дошкольного образования (далее – ОП ДО), разработанной ДООУ в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО) и Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО). Обучение детей в образовательном учреждении осуществляется на русском языке.

2.6. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей в ДООУ осуществляется в соответствии с требованиями Санитарных правил СП 2.4.3648-20

Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

2.7. Обучение в ДООУ осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

2.8. Запрещается привлекать воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.

2.9. В ДОУ обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

2.10. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами ДОУ в соответствии с требованиями Санитарных правил СП 2.4.3648-20 с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями.

2.11. Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

2.12. Право на занятие педагогической деятельностью в ДОУ имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям (или профессиональным стандартам).

2.13. К педагогической и иной трудовой деятельности в ДОУ не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством РФ.

3. Охрана жизни и здоровья воспитанников

3.1. ДОУ обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников:

- соблюдение государственных санитарных норм и правил;
- осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья воспитанников;
- систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в быту, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.,
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

3.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями или медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

3.3. После перенесенного заболевания, дети принимаются в ДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в ДОУ здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.6. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОУ.

3.7. В целях охраны здоровья детей, предотвращения возникновения и распространения инфекционных и других заболеваний, воспитанник может отсутствовать в ДОУ по причинам, не связанным с заболеванием, без предъявления медицинского заключения (медицинской справки) от одного до трех рабочих дней подряд (без учета субботы, воскресенья и праздничных дней, установленных законодательством РФ) при условии, что родитель (законный представитель) воспитанника накануне дня (дней) непосещения предоставляет руководителю ДОУ заявление с указанием причины непосещения. Заявление может быть направлено в ДОУ в форме электронного документа (по электронной почте dou48@kirov.spb.ru) в часы работы ДОУ с 07.00 до 19.00.

3.8. Родитель (законный представитель) воспитанника обязан предоставить в ДОУ медицинское заключение (медицинскую справку) в случае, если ребенок не посещал ДОУ по причинам, не связанным с заболеванием в количестве, превышающем установленный регламент или в случае не предоставления накануне дней непосещения выше указанного заявления. В случае отсутствия данной справки в посещении ДОУ воспитаннику будет отказано до момента предоставления выше указанной справки.

3.9. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.10. С целью обеспечения охраны жизни и здоровья воспитанников, производственной необходимостью, на основании приказа заведующего может осуществляться временный перевод воспитанников в другие группы, (в том числе в другую возрастную группу) в связи с:

- необходимостью проведения карантинных и иных мероприятий, направленных на охрану здоровья и предупреждение возникновения заболеваний детей (в соответствии с требованиями санитарных правил и нормативов РФ, регулирующих порядок проведения профилактики различных инфекционных заболеваний).
- закрытием группы в связи с аварийными ситуациями в ДОУ;
- в летний период, в связи с сокращением количества работающих групп;
- непредвиденной неявкой педагога на смену и т.п.

3.11. Перевод детей в другие группы с целью разобщения при проведении вакцинации детей против полиомиелита осуществляется в соответствии с действующим в ДОУ «Положением о порядке разобщения обучающихся при проведении иммунизации против полиомиелита».

3.12. В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 года № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.368621 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» (раздел «Организация раннего выявления туберкулеза у детей до 14 лет включительно», пп. 817-824) в ДОУ проводится работа по организации раннего выявления туберкулеза у обучающихся:

- в целях раннего выявления туберкулёза у детей (до 14 лет включительно) должна проводиться иммунодиагностика посредством внутрикожной аллергической пробы с туберкулином (далее - проба Манту);
- дети, направленные по результатам постановки пробы Манту на консультацию в медицинскую противотуберкулезную организацию, родители (законные представители) которых не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулёзом, в ДОУ не допускаются;
- дети, которым не проводилась туберкулинодиагностика, допускаются в ДОУ при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом

3.13. Приводить и забирать ребенка из детского сада могут родители (законные представители) или иные лица, достигшие 18 лет (далее – доверенные лица), по письменному заявлению родителя (законного представителя) с приложением нотариально заверенной доверенности.

3.14. Родители (законные представители) воспитанника или их доверенные лица обязаны забирать ребенка из ДОО до 19.00 часов. В случае если воспитанника не забрали до 19.00 часов, ДОО может передать ребенка в подразделение по делам несовершеннолетних органов внутренних дел Российской Федерации (в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»)

3.15. Детская мебель, оборудование помещений ДОО и территории для прогулок безвредны для здоровья детей и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также соответствуют росту, возрасту детей в соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20

3.16. В ДОО используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягконабивные и пенолатексные ворсовые игрушки для детей дошкольного возраста используются только в качестве дидактических пособий.

3.17. С целью сохранения психологически комфортных условий пребывания детей в ДОО и защиты их здоровья от воздействия электромагнитных излучений воспитанникам запрещается приносить и использовать в ДОО различного рода гаджеты (мобильные телефоны, часы, планшеты и т.п.).

3.18. Размещение аквариумов, животных, птиц в групповых помещениях не допускается.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (чтобы ребенку было удобно снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в том числе с учетом времени года, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор в соответствии с сезоном.

4.5. Порядок в специально организованных в раздевальных шкафах для хранения обуви и одежды поддерживают персонал группы и родители (законные представители) воспитанников.

4.6. Рекомендуются маркировка личных вещей (одежды, обуви) ребенка на случай потери или случайного обмена.

- 4.7. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.
- 4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.
- 4.9. Воспитанникам запрещается ношение в ДОО религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами и (или) религиозной символикой в целях устранения признаков религиозного различия между обучающимися, предотвращения фактов зарождения национальной вражды и розни.

5. Обеспечение безопасности воспитанников

- 5.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации учреждения. С целью безопасности воспитанников ДОО администрация обеспечивает контроль за входом в учреждение, входом на территорию (установка домофонов и других устройств, организация дежурства сотрудников, вахты, охраны, др.), ДОО обеспечивает целостность ограждения территории учреждения.
- 5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
- 5.3. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы.
- 5.4. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) приводя ребенка в ДОО, должны проверять содержимое (карманов, сумочек и др.) на наличие опасных предметов.
- 5.5. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), лекарственные средства, жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).
- 5.6. Родители (законные представители) и педагоги ДОО обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДОО; не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, портить и ломать результаты труда других детей.
- 5.7. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДОО (без разрешения воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.
- 5.8. Родителям (законным представителям) и работникам ДОО категорически запрещается курение в помещениях и на территории ДОО.
- 5.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды и другие виды «детского транспорта» в тамбуре и других помещениях ДОО.
- 5.10. Родителям (законным представителям), забравшим ребенка из ДОО, во избежание несчастных случаев, запрещаются прогулки с ребенком на территории ДОО
- 5.11. Запрещается въезд на территорию ДОО на личном автотранспорте или такси.

5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам ДОО для въезда и выезда на территорию учреждения специального транспорта и транспорта, обслуживающего ДОО.

6. Организация питания воспитанников

6.1. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в ДОО осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Поставку продуктов питания осуществляет организация, заключившая договор с ДОО.

6.2. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

6.3. Питание воспитанников в ДОО организуется в соответствии с примерным меню, утвержденным заведующим ДОО, рассчитанным не менее чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

6.4. В ДОО организовано 4-х разовое питание: завтрак, 2-й завтрак, обед и полдник. Режим и кратность питания детей установлен в соответствии с режимом работы каждой группы учреждения.

6.5. ДОО обеспечивает доступность ежедневной информации по питанию детей ДОО (меню) для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников. Меню размещаются на информационных стендах в группах раннего возраста, на информационном стенде рядом с кухней, а также на официальном сайте ДОО dou48.kirov.spb.ru/

6.6. В ДОО организуется питьевой режим для воспитанников. Используется кипяченая питьевая вода, которая меняется каждые 3 часа.

6.7. Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация и медицинский персонал ДОО.

7. Права воспитанников

7.1. ДОО обеспечивает право воспитанников на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход.

7.2. ДОО обеспечивает право воспитанников на образование, гарантированное государством.

7.3. Воспитанники ДОО, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-

- конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОО образовательной программой дошкольного образования
- пользование имеющимися в ДОО объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке в соответствии с уставом ДОО;
- получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

8. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия

8.1. Меры дисциплинарного воздействия к воспитанникам ДОО не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к воспитанникам ДОО не допускается.

8.2. Дисциплина в ДОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом ДОО, Договором с родителями (законными представителями) воспитанников, настоящими Правилами.

8.3. Поощрение воспитанников ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, призов в соответствии с реализуемой в ДОО образовательной программой дошкольного образования и возрастом детей.

9. Заключительные положения

9.1. Педагоги, администрация и другие работники ДОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

9.2. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) воспитанников могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, воспитателям и специалистам ДОО в специально отведенное на это время.

9.3. К работникам ДОО, независимо от их возраста, необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству.

9.4. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) воспитанников имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в ДОО в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

9.5. Все спорные и конфликтные ситуации решаются только в отсутствии воспитанников.

9.6. Родители (законные представители) воспитанников имеют право присутствовать на родительских собраниях группы ДОО, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДОО. Принимать участие в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.