

УТВЕРЖДЕН
Председателем Комиссии
по противодействию коррупции
государственного бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 48
Кировского района Санкт-Петербурга

ПРОТОКОЛ № 2

ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ (далее – Комиссия)
государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 48 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ДОУ)
от 15 октября 2025 года

Присутствовало 5 человек

Председатель Комиссии – заведующий ДОУ;

Заместитель председателя – старший воспитатель;

Секретарь Комиссии – помощник воспитателя

Члены комиссии:

председатель ПК;

представитель родительской общественности ДОУ;

Представитель администрации Кировского района Санкт-Петербурга

Повестка дня:

1. Анализ работы ДОУ по антикоррупционной политике за отчетный период 2025 г.
2. Отчет о работе с государственным заказом.
3. Анализ размещения на официальном сайте ДОУ детского сада № 48 информации по противодействию коррупции
4. Ведение профилактической работы и оказание содействия в предотвращении и урегулировании случаев конфликта интересов в ДОУ.

1. По первому вопросу слушали председателя Комиссии, которая ознакомила присутствующих с итогами работы ДОУ детского сада № 48 по антикоррупционной политике за период с января по октябрь 2025 г.

За отчетный период в детском саду были проведены следующие мероприятия:

1). Разработаны и введены в действие следующие нормативные акты, регламентирующие антикоррупционную деятельность в ДОУ в 2025/2026 учебном году:

- Приказ по ДОУ № 78-ОД п. 1 от 29.08.2025 г. «О составе комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 48 Кировского района Санкт-Петербурга на 2025/2026 учебный год»
- Приказ по ГБДОУ № 78-ОД п. 2 от 29.08.2025 г «О плане мероприятий по противодействию коррупции на 2025/2026 учебный год»
- Приказ по ГБДОУ № 78-ОД п. 3 от 29.08.2025 г «Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций»

- 2) В августе 2025 года на сайте ДОУ размещен Публичный отчет о деятельности ДОУ за 2024/2025 учебный год.
- 3) Ежегодно и в этом году в сентябре 2025 года во всех возрастных группах на родительских собраниях до родительской общественности ДОУ доводится распоряжение Комитета по образованию № 2524-р от 30.10.2013 г. «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга». Документ размещен на стенде ДОУ «Антикоррупционная деятельность», на сайте ДОУ, а также в каждой возрастной группе в родительском уголке.
- 4) Постоянно обновляется информационный стенд и страница на сайте ДОУ «Противодействие коррупции»

Секретарь Комиссии, предложила присутствующим задавать вопросы докладчику. Вопросов не последовало, и секретарь предложила по итогам отчетного периода признать работу Комиссии удовлетворительной.

Далее секретарь предложила проголосовать за поступившее предложение.

Решение:

Признать работу Комиссии за период с января по октябрь 2025 года удовлетворительной.

Голосовали: «За» – 5 человек «Против» – нет. «Воздержался» – нет

2. По второму вопросу также слушали председателя Комиссии, которая ознакомила Комиссию о результатах деятельности ДОУ с государственным заказом и выполнением кассового плана за 9 месяцев 2025 года

Она рассказала о том, что ДОУ выполнило государственное задание за отчетный период на 85%, это говорит о том, что государственное задание выполняется в соответствии с планом закупок и поскольку впереди еще 3 календарных месяца, то госзадание будет выполнено в полном объеме. Ежемесячный кассовый план выполняется практически на 100%.

Данные показатели достигаются благодаря постоянному контролю и ответственному отношению к выполнению этого вида работ.

Секретарь Комиссии предложила задавать присутствующим вопросы докладчику. Вопросов не последовало.

Секретарь предложила признать работу ДОУ по выполнению государственного задания удовлетворительной и далее совершенствовать деятельность этого направления через повышение компетентности служащих ДОУ в вопросах решения задач государственного задания через своевременное прохождение курсов повышения квалификации

Решение:

1. Признать работу ДОУ по выполнению государственного задания удовлетворительной и далее совершенствовать деятельность этого направления через повышение компетентности служащих ДОУ в вопросах решения задач государственного задания путем своевременного прохождения курсов повышения квалификации.
2. Продолжать контроль за выполнением государственного задания с целью его выполнения в полном объеме

Срок выполнения: до 31.12.2025 г.

Ответственные: заведующий ДОУ, специалист по закупкам

Голосовали: «За» – 5 человек. «Против» – нет. «Воздержался» – нет

3. По третьему вопросу слушали заместителя председателя Комиссии, которая сообщила о результатах мониторинга сайта ДООУ раздела «Противодействие коррупции»

Она рассказала, что раздел сайта «Противодействие коррупции» постоянно пополняется и обновляется в соответствии с требованиями к данному разделу и сайту в целом.

Секретарь Комиссии предложила присутствующим задавать вопросы докладчику. Вопросов не последовало.

Секретарь предложила признать работу ДООУ по размещению на официальном сайте ДООУ информации по противодействию коррупции удовлетворительной.

Решение:

1. Признать работу ДООУ по размещению на официальном сайте ДООУ информации по противодействию коррупции удовлетворительной
2. Ответственному за работу сайта постоянно следить за соответствием материалов, размещенных в разделе, требованиям законодательства РФ

Ответственные: заместитель председателя Комиссии,
ответственный за работу с сайтом ДООУ

Голосовали: «За» – 5 человек. «Против» – нет. «Воздержался» – нет

4. По четвертому вопросу слушали председателя Комиссии, которая рассказала о том, что в ДООУ постоянно ведется профилактическая работа по предотвращению и урегулированию случаев конфликта интересов среди сотрудников.

Сотрудники ДООУ ежегодно под личную подпись знакомятся с локальными актами ДООУ о противодействии коррупции.

Секретарь Комиссии предложила присутствующим задавать вопросы докладчику. Вопросов не последовало. Далее секретарь Комиссии предложила принять следующее решение:

Решение:

1. Продолжать работу в ДООУ по профилактике и оказания содействия в предотвращении и урегулировании случаев конфликта интересов в соответствии с нормативными требованиями РФ по данному направлению деятельности.

Срок выполнения: 2025/2026 учебный год
Ответственные: все члены Комиссии

Голосовали: «За» – 5 человек. «Против» – нет. «Воздержался» – нет

Секретарь Комиссии _____ /Афони́на С.Н.